МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЛЧХИНСКИЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР» ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ХЬАЬРМА Т1ЕТОЬХНАЧУ ДЕШАРАН «МЕЛЧХИ БЕРИЙН-КЕГИЙРХОЙН КХЕРЧ» ГУЬМСАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТ

366210, Чеченская Республика, с.Мелчхи, ул.Школьная, 3А, тел(8928) 788-69-18, E-mail: hunker_ilyasov@mail.ru

Принято
На заседании Педагогического совета
Протокол № 1
от «02» 09 2026 года

Утверждаю
Директор МБУ ДО «МДЮЦ»
Гудермесского муниципального р-на
_____/Ильясов Х.С. /
Пр. №27 от « 02 » 09 2026 года

Подписано цифровой подписью:
Ильясов Хункер Сайдцалимович

ПОЛОЖЕНИЕ №54
о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.2.Дополнительная поддержка организации оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.3. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки организации является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами.

1.4. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и

(или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (далее по тексту - «привлечение средств»).
В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:
Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. ***Добровольное пожертвование*** - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) в общеполезных целях. ***Безвозмездная помощь (содействие)***- выполняемые для организации работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами в целях развития организации.
1.5. Привлечение средств может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, укрепление и развитие материально- технической базы Учреждения, проведение ремонтных работ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся (детей) в период образовательного процесса, для осуществления дополнительных платных образовательных услуг либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.
1.6. Привлечение Учреждением указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.
1.7. Привлечение Учреждением средств является правом, а не обязанностью Учреждения.
1.8. Основным принципом привлечения дополнительных средств Учреждением является добровольность их внесения - целевые взносы и пожертвования могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

2. Основные понятия

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.
2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие Учреждения.
2.2. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель - развитие Учреждения. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) обучающихся по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.
2.3. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование. Жертвователь имеет право добровольно доверять от своего имени и за его счет приобрести, оплатить товар, работу, услуги и передать товар, работы, услуги от своего имени в качестве благотворительного пожертвования на развитие материально-технической базы учреждения и совершенствование образовательного процесса; осуществление уставной деятельности по личной доверенности.

2.4. Добровольное пожертвование - безвозмездная передача имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; безвозмездное наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; безвозмездное выполнение работ, предоставления услуг жертвователями.

3. Условия привлечения целевых взносов и пожертвований

3.1. Администрация МБУ ДО «МДЮЦ» в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за привлечением денежных средств для Учреждения как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде заявки, объявления, письма) форме. В случае такого обращения Учреждение обязано проинформировать о целях привлечения средств (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

3.2. Привлечение целевых взносов граждан, в том числе родителей, (законных представителей) или юридических лиц может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально - технической базы учреждения, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, реализацию программы развития образовательного учреждения, благоустройство здания и территории, строительство детской или спортивной площадки, учебного оборудования и инвентаря, костюмов для новогодних представлений при проведении мероприятий либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБУ ДО «МДЮЦ» и действующему законодательству Российской Федерации.

3.3. Решение о внесении целевых взносов и пожертвований в МБУ ДО «МДЮЦ» со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств. (На принятие пожертвования не требуется чьего - либо разрешения или согласия).

3.4. ГК РФ (ст.574) допускает совершение пожертвования в устной форме путем непосредственной передачи движимого имущества, если жертвователями являются физические лица, а также в случае, когда пожертвование осуществляет юридическое лицо, но сумма пожертвования не превышает пяти минимальных размеров оплаты труда.

3.5. Во всех других случаях при обещании пожертвования, необходима письменная форма договора пожертвования. Форма договора пожертвования является неотъемлемым приложением к данному положению (приложение 1)

3.6. Иное имущество оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.

3.7. Привлеченные денежные средства поступают на расчётный счет Учреждения.

3.8. Директор МБУ ДО «МДЮЦ» организует и осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета привлеченных средств в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3.9. Пожертвование недвижимого имущества подлежит государственной регистрации. Иное имущество, переданное Учреждению, оформляется в

обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.10. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

3.11. При отсутствии условия использования добровольного пожертвования оно используется МБУ ДО «МДЮЦ» в соответствии с его назначением (ст.582.3 ГК РФ) в целях осуществления образовательного процесса и ведения уставной деятельности.

3.12 Денежные средства, имущество и иные объекты собственности, полученные в форме пожертвования, являются собственностью МБУ ДО «МДЮЦ» и не подлежат налогообложению (ст.251.2 Налогового кодекса РФ) при предоставлении в налоговые органы следующих документов:

• Договора налогоплательщика с получателем благотворительной помощи на безвозмездную передачу товаров (выполнение работ, оказание услуг)

• Копии документов, подтверждающих принятие на учет получателем благотворительной помощи безвозмездно полученных товаров (выполнение работ, оказание услуг)

• Актов или других документов, свидетельствующих о целевом использовании полученных в благотворительной помощи.

3.14. Запрещается каким-либо образом вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБУ ДО «МДЮЦ» Гудермесского муниципального района.

3.15. Запрещается работникам, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

4. Порядок оформления целевых взносов и пожертвований

4.1. Добровольный целевой денежный взнос, пожертвование в иной форме оформляется заявлением и договором физических лиц с указанием размера денежной суммы, вида пожертвования и конкретной цели их использования

4.2. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования (Приложение 1 к настоящему Положению).

4.3. Денежные средства поступают на счёт Учреждения, пожертвования в иной форме учитываются согласно действующему законодательству.

4.4. Все операции, производимые Учреждением, оформляются первичными документами согласно Инструкции по бухгалтерскому учету.

5. Порядок расходования целевых взносов и пожертвований

5.1. Расходование средств, принятых МБУ ДО «МДЮЦ», производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются директором МБУ ДО «МДЮЦ» совместно с Советом Учреждения в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Учреждения.

5.2. Использование указанных средств осуществляется путём оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов и проч.).
5.3. Администрацией Учреждения ежегодно предоставляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, иных пожертвований на сайте МБУ ДО «МДЮЦ», родительских собраниях.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за целевое использование целевых взносов и пожертвований несет Директор МБУ ДО «МДЮЦ».
6.2. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц МБУ ДО «МДЮЦ» на цели, не соответствующие уставной деятельности Учреждения и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.
6.3. Контроль за использованием МБУ ДО «МДЮЦ» пожертвований и целевых взносов в соответствии с настоящим Положением осуществляет Учредитель.

7. Заключительные положения

7.1. Текст настоящего Положения доводится до сведения работников МБУ ДО «МДЮЦ», родителей (законных представителей) обучающихся, иных лиц и размещается на сайте Учреждения.
7.2. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения директором МБУ ДО «МДЮЦ» на неопределенный срок.
7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора МБУ ДО «МДЮЦ».